附件4：

**2018年研究生入学考试自命题科目考试大纲**

**考试科目代码： 考试科目名称: 管理学**

|  |
| --- |
| 考试内容范围:   1. 管理活动与管理理论 2. 熟练掌握管理的定义、管理的职能、管理者的角色与技能； 3. 熟练掌握管理理论的形成与发展，掌握古典管理理论、行为管理理论等理论的主要思想，了解20世纪90年代以来管理理论的新发展。 4. 管理道德与企业社会责任 5. 了解伦理道德的涵义及其管理学意义，了解改善企业道德行为的途径； 6. 熟练掌握企业社会责任、企业价值观的内涵，了解企业社会责任的具体体现。 7. 全球化与管理 8. 了解在世界层面上、国家或地区层面上、企业层面上的全球化内涵； 9. 理解全球化经营的一般环境和任务环境的具体内容； 10. 掌握全球化管理的关键能力及它们之间的内在关系；掌握全球化经营的进入方式，及各种方式的优缺点。 11. 决策与决策方法 12. 熟练掌握决策的定义、决策的原则、决策的依据，掌握古典决策理论和行为决策理论的内涵； 13. 熟练掌握决策的过程、决策的影响因素以及决策的方法，包括定性决策方法、定量决策方法。 14. 计划与计划工作 15. 熟练掌握计划的概念与计划的性质，了解计划与决策的关系； 16. 熟练掌握计划的类型与作用，并熟练掌握计划编制的过程； 17. 熟练掌握目标管理的基本思想、目标的性质，掌握目标管理的过程； 18. 掌握滚动计划法的定义、基本思想和评价，了解网络计划技术。 19. 组织设计 20. 熟练掌握组织、组织设计的内涵，熟练掌握组织设计的任务和原则； 21. 掌握组织设计的影响因素； 22. 熟练掌握部门化的内涵、基本原则、基本形式，及这些基本形式的特征与适用条件； 23. 掌握组织层级化的内涵，熟练掌握组织层级化过程中的管理幅度、集权与分权、授权。 24. 组织变革与组织文化 25. 掌握组织变革的内涵、类型、目标和内容； 26. 了解组织变革的过程与程序，掌握组织变革的阻力及其管理、组织冲突及其管理； 27. 熟练掌握组织文化的内涵、特征与结构，了解组织文化的功能和塑造方法与途径。 28. 领导概论 29. 熟练掌握领导的内涵，理解领导权力的来源； 30. 熟练掌握领导风格类型，理解领导特性论、领导行为论和领导情景论。 31. 激励 32. 熟练掌握激励原理； 33. 熟练掌握激励的需要理论、过程理论； 34. 了解管理实践中的不同激励方式。 35. 沟通 36. 掌握沟通的定义与作用、过程与类别，了解组织沟通的类别； 37. 理解组织有效沟通的障碍与有效沟通的实现方式； 38. 理解组织冲突与有效谈判的实现。 39. 控制 40. 熟悉掌握控制的必要性及控制的类型，掌握控制的过程和有效控制的特征； 41. 了解危机的特征、类型和控制； 42. 创新 43. 掌握创新的内涵、创新的类别与特征； 44. 了解流程再造的涵义； 45. 掌握技术创新的内涵与技术创新的源泉；了解企业组织创新的内容。 |
| 考试总分：150分 考试时间：3小时 考试方式：笔试  考试题型：  名词解释题  简答题  讨论题 |

参考书籍：周三多、陈传明. 管理学（第四版）[M].北京：高等教育出版社.