

东北林业大学园林学院

2024 年“硕博连读”专业学位博士研究生招生简章

一、学院简介

园林学院成立于 1998 年，为东北林业大学特色化优势学院。学院拥有园林、风景园林和城乡规划 3 个本科专业，园林和风景园林专业为国家级一流本科专业，城乡规划为省级一流本科专业。拥有风景园林专业学位博士授权点、城乡规划学一级硕士学位授权点和风景园林学博士后科研流动站。设有寒区园林植物种质资源开发与景观生态修复省级重点实验室和黑龙江省实验教学示范中心两个省级科研与教学平台，黑龙江省非物质文化遗产传承教育基地和中国风景园林科普教育基地。

二、招生计划及学习方式

专业代码及名称	研究方向	指导教师	联系方式	招生类别	考核科目	学习方式	学制	计划
086200 风景园林	01 风景园林历史与理论、风景园林规划设计、园林植物、景观生态规划与生态修复	王竞红	yuanlin@nefu.edu.cn		①1001 英语 ②2009 园林植物遗传育种或 2025 风景园林规划设计理论 ③3009 园林植物或 3027 风景园林规划设计	全日制	4 年	12
		王玲	wanglinghlj@126.com					
		何淼	hemiao@nefu.edu.cn					
		蔺吉祥	linjixiang@nefu.edu.cn					
		严俊鑫	yanjunxin@163.com					
		张军	4622785@sian.com					
		王蕾	wanglei_happniess@163.com					
		李文	liwen0415@sina.com	只招收非定向就业考生				

	单炜	shanwei456@163.com			
	郭颖	samesongs@163.com			
	王立峰	computerwlf@126.com	只招收非定向就业考生		
	谢启芳	nacy.xie@163.com	只招收非定向就业考生		
	赵敏	82191513@163.com	只招收非定向就业考生		
	姚允龙	yl.yao@163.com			
	孙全胜	hrbsqs@126.com			
	张彦华	zyhnefu@163.com			
	吴庆明	qingmingwu@126.com			

注：最终招生人数以教育部正式下达的招生计划为准。

三、招生对象

硕博连读研究生以本校一、二、三年级全日制在读硕士生为选拔对象，一年级在读硕士生原则上应为优博计划生。其中委托培养、“少数民族高层次骨干人才”在读硕士生须取得原定向委培单位同意方可申请硕博连读研究生。

四、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，愿意为社会主义现代化建设服务，遵纪守法，品行端正。
2. 身体和心理健康，符合教育部规定的研究生招考体检标准。
3. 有两名所报考学科专业领域内的教授（或相当专业技术职称的专家）的书面推荐信。
4. 具备扎实系统专业基础、较强的实践能力、学术研究能力和取得实践创新性成果的潜力。
5. 课程学习进展良好，基本完成硕士课程学习任务且成绩优秀，无不及格记录且已修完课程平均成绩原则上不低于 80 分。
6. 招生专业外国语语种为英语的基本要求：通过全国大学英语

四级（四级成绩不低于 425 分）；通过英语专业四级或以上；新托福（TOEFL）成绩不低于 72 分；雅思（IELTS）成绩不低于 5.5 分；新 GRE 成绩不低于 260 分；多邻国（DET）成绩不低于 85 分；在英语作为政府官方语言的国家或地区获得过硕士及以上学位，并能提供相关证明。

7. 考生须征得申报导师同意后方可报考。

五、选拔程序

（一）公布细则

学院制定本单位“硕博连读”研究生选拔工作实施细则，并在学校研究生招生信息网和本单位网站上公布。

（二）网上报名

我校博士生招生网上报名采用中国研究生招生信息网博士研究生报名系统。凡报考我校博士生须在规定的报名期限内网上报名，逾期不予办理。报名截止时间如有调整，将在我校研究生招生信息网提前通知。

1. 网报时间：2024 年 4 月 8 日—4 月 21 日。

2. 网报地址：东北林业大学研究生招生服务平台（<http://yzxt.nefu.edu.cn/gsapp/sys/yjsbmxsd/entrance.do>），网报步骤及材料报送要求详见《东北林业大学 2024 年第二批招收攻读博士学位研究生报考须知》。

3. 网上缴费：考生须在服务平台在线支付报名费 150 元，网上报名以成功交纳报名费为报名成功标志。**报名费支付后一律不予退还**，网报时间截止前未成功支付报名费的视为报名信息无效。

4. 提交申请材料：考生须在规定时间内向申请学院提交以下申请材料：

（1）《博士学位研究生网上报名信息简表》（报名系统下载，由

所在学院党委副书记或辅导员签字并加盖学院公章);

(2)《东北林业大学“硕博连读”研究生考核申请表》;

(3)本科和硕士阶段的学习成绩单(须加盖管理部门公章);

(4)两名所报考学科专业领域内教授(或相当专业技术职称的专家)出具的书面推荐信。其中一位应为报考导师,且报考导师须在推荐信上手签“同意报考”字样。

(5)有效身份证件复印件;

(6)本科的毕业证书和学位证书复印件,有效期内的学历(学籍)认证报告;硕士的在籍学生证及有效期内的《教育部学籍在线验证报告》。

境外获得学士或硕士学位的考生还需提供相应学位的“教育部留学人员服务中心”的学位认证证书复印件。

(7)《东北林业大学博士研究生思想政治素质和品德考核表》;

(8)外语水平能力证书复印件;

(9)课题、项目、发表论文、获奖证书、获得专利及其他可以证明申请人科研能力和水平的原创性研究成果材料;

(10)研究生阶段积极参与学院科研和业务工作的证明。

以上材料由申请者本人遵照模板(见附件)、按上述顺序,A4纸打印或复印形成纸质版**胶装成册**,电子版请扫描材料签字盖章后的原件形成PDF文件,提交给申请学院,未按上述要求、未在规定时间内提交的材料将不予受理。

(三) 资格审查

学院在复试前应严格核对考生的报考信息、个人有效身份证件、学位证书、学历证书(以报名前所获得的文凭为准)、学籍、学生证等报名材料原件及考生资格进行严格审查(核对原件后,复印件存档备查),对不符合规定者,不予准考。

（四）初审遴选

学院根据制定的选拔标准，成立专家小组对考生申请材料审查和科研创新能力评价打分（100 分），简称为导师组评价成绩。学院研究生招生工作领导小组根据导师组评价成绩进行遴选，择优确定进入综合考核的名单，报送研究生院备案后在本单位网站上公布，确定进入综合考核的名单由学校研究生招生办公室发送复试通知。

（五）综合考核

考生获得复试通知后需按照招生学院的要求参加综合考核。学院复试小组按照规定实施本单位的综合考核工作。综合考核通过面试形式进行，具体以各招生学院公布的招生实施细则为准。

综合考核包括专业能力考核（100 分，含专业外国语 40 分和专业知识考核 60 分）和综合素质考核（100 分）。

复试总成绩（300 分）＝导师组评价成绩（100 分）＋专业能力考核成绩（100 分）＋综合素质考核成绩（100 分）。其复试总成绩低于 180 分视为复试总成绩不合格。

（六）择优录取

学院根据本单位博士研究生招生考试复试及录取工作实施细则，择优确定拟录取名单，经本单位研究生招生工作领导小组审核无误后，报学校研究生招生办公室汇总，待学校研究生招生工作领导小组和省级招生管理部门审定后正式录取。

六、体检要求

体检安排在考生入学报到期间，具体时间另行通知。体检要求根据《残疾人教育条例》和《教育部办公厅卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2 号）等文件规定，参照《教育部、卫生部、中国残疾人联合会关于印发〈普通高等学校招生体检工作指导意见〉的通知》（教学〔2003〕3 号）。

七、学费

根据国家关于完善研究生教育投入机制的有关意见，从 2014 年秋季学期起，高等学校向所有纳入全国研究生招生计划的新入学研究生收取学费，全日制专业学位博士研究生学费标准为 10000 元/年。如遇调整，学校将按照新标准执行。

八、奖助学金

东北林业大学全日制非定向研究生及“少数民族高层次骨干人才”专项计划中的非在职定向研究生均享受各类奖助学金，具体管理办法严格按照教育部、财政部以及黑龙江省、东北林业大学等相关文件执行，详见《东北林业大学学生资助工作管理办法》。

九、住宿

学校为非定向就业、学制内研究生提供住宿，原则上不为定向就业、学制外研究生提供住宿（少数民族高层次骨干人才计划非在职研究生除外）。

十、录取类别

录取类别分为非定向就业和定向就业两种类型。录取类别一经上报教育部，不得进行修改。

十一、违纪处罚

考生在报名或考核中弄虚作假或违反招生规定等行为的，按照《国家教育考试违规处理办法》《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》严肃处理。在校生将通知其所在学校，由其所在学校按有关规定给予处分，直至开除学籍。构成犯罪的，由司法机关依法追究刑事责任。

十二、申诉

学院要保证考生申诉渠道的畅通，及时处理招生过程中出现的问

题。考生如果对各考核环节有疑问，可首先向申请学院提出申诉，由学院调查、处理。仍有异议的，可进一步向研究生院提出申诉，并由研究生院按照教育部及学校相关规定进行调查、处理。

十三、注意事项

1. 申请“硕博连读”的考生不得申请硕士学位论文答辩，不授予硕士学位。

2. 在硕士研究生所读专业规定的学制年限内，且符合招生学院“硕博连读”申请条件者方可报考，延期毕业者不得报考硕博连读。

3. 每名考生报名信息只限一条（以缴费成功为准），重复报名时，将置原有报名信息（已交费）为无效申请；考生未在学院规定时间内提交材料视为报名无效。

4. 学历（学籍）认证方法详见《东北林业大学 2024 年“硕博连读”专业学位博士研究生招生简章》。

5. 所有取得拟录取资格的非定向就业博士生均须在学校规定时间内将档案调入我校。未按规定办理档案调转手续的考生，将被取消录取资格。

6. 根据教育部文件要求，考试科目均不指定参考书目和复习资料，不举办任何形式的考前辅导班，不提供历年试题，不提供考试科目大纲。

7. 根据教育部规定，研究生不能同时拥有两个及以上学籍。

8. 网上提交的个人信息必须准确、真实，否则影响考试录取的，责任由考生本人承担。考生网报前应仔细核对本人是否符合报考条件，凡不符合报考条件的考生将不予准考，相关后果由考生本人承担；如因考生个人原因取消报名或不能参加考试的，报考费一律不予退还。

9. 学校各学院的基本情况、科研、导师队伍、招生专业、研究方向、培养和奖助等，可在相关学院网站查询或电话咨询，各学院咨询电话详见学校研究生招生信息网。

10. 若国家出台新的博士研究生招生政策，我校将做相应调整，并将及时予以公告。

十四、其他事宜

1. 本简章由东北林业大学园林学院负责解释。

2. 本简章与国家或东北林业大学颁布的政策不一致时，按照国家或东北林业大学相关文件执行。

3. 其他未尽事宜参照当年国家及东北林业大学相关规定执行。

十五、联系方式

联系地址：黑龙江省哈尔滨市香坊区和兴路 26 号东北林业大学
新逸夫楼园林学院

邮政编码：150040

学校主页：<https://www.nefu.edu.cn/>

研究生招生信息网主页：<http://yz.nefu.edu.cn/>

园林学院主页：<https://yuanlin.nefu.edu.cn/>

提交材料联系人及联系方式：

李老师，电话：13836163479，邮箱：271948703@qq.com。

范老师，电话：13644568180，邮箱：66090630@qq.com。

东北林业大学园林学院

2024 年 4 月 7 日